

<p><b>Iestāde:</b> Labklājības ministrija kā Eiropas Savienības struktūrfondu atbildīgā iestāde</p> <p><b>Struktūrvienība:</b> Eiropas Savienības struktūrfondu departaments</p>	<p><b>Dokumenta nosaukums:</b> Valsts sociālās aprūpes centra speciālistu piemaksas vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika 9.2.2.1. pasākuma “Deinstitutionalizācija” īstenošanai.</p>			
<p><b>Sagatavoja:</b> Eiropas Savienības struktūrfondu departaments</p>	<p><b>Apstiprināts:</b> Atbildīgās iestādes vadītāja: S. Uzuliņa 03.12.2020. rīkojums Nr. 19/ESSF</p>	<p><b>Variants:</b> 3</p>	<p><b>Datums:</b> 03.12.2020.</p>	<p><b>Lapaspusēs:</b> 8</p>

**Eiropas Sociālā fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība”  
 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei  
 alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu  
 pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1.  
 pasākuma “Deinstitutionalizācija” valsts sociālās aprūpes centra speciālistu  
 piemaksas vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas  
 metodika**

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



**EIROPAS SAVIENĪBA**  
Eiropas Sociālais  
fonds

---

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

RĪGĀ  
2020

## Satura rādītājs

Satura rādītājs .....	2
I Metodikas mērķis .....	3
II Vispārīgie jautājumi.....	3
III Normatīvie akti un informācijas avoti .....	4
IV Likmes aprēķina principi.....	4
V Likmes, to aprēķins un piemērošanas nosacījumi .....	4
VI Vienas vienības izmaksu rezultāta rādītāji, to attiecināšana un iekļaušana maksājumu pieprasījumos.....	7
VII Noslēguma jautājumi .....	8

## I Metodikas mērķis

1. Eiropas Sociālā fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1. pasākuma “Deinstitucionalizācija” **valsts sociālās aprūpes centra speciālistu piemaksas** vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika (turpmāk – metodika) nosaka vienas vienības izmaksu standarta likmi (turpmāk – likme), tās apmēru, aprēķinu un piemērošanas nosacījumus.
2. Metodiku darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1. pasākumā “Deinstitucionalizācija” (turpmāk – 9.2.2.1. pasākums) piemēro plānošanas reģions (turpmāk – finansējuma saņēmējs), lai kompensētu valsts ilgstošas aprūpes institūcijas (valsts sociālās aprūpes centra) (turpmāk – sadarbības partneris) izdevumus par piemaksu speciālistiem, kuri sagatavo mērķa grupas personu pārejai uz dzīvi sabiedrībā šādu projektu ietvaros:
  - 2.1. Nr. 9.2.2.1/15/I/001 “Atver sirdi Zemgalē”;
  - 2.2. Nr. 9.2.2.1/15/I/002 “Deinstitucionalizācija un sociālie pakalpojumi personām ar invaliditāti un bērniem”;
  - 2.3. Nr. 9.2.2.1/15/I/003 “Vidzeme iekļauj”;
  - 2.4. Nr. 9.2.2.1/15/I/004 “Kurzeme visiem”;
  - 2.5. Nr. 9.2.2.1/15/I/005 “Deinstitucionalizācijas pasākumu īstenošana Latgales reģionā”.

## II Vispārīgie jautājumi

3. Projektu īsteno atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 16. jūnija noteikumiem Nr. 313 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1. pasākuma “Deinstitucionalizācija” īstenošanas noteikumi”<sup>1</sup> (turpmāk – MK noteikumi Nr. 313).
4. Finansējuma saņēmēja un sadarbības partnera saistības nosaka sadarbības līgumā, kas noslēgts saskaņā ar MK noteikumu Nr. 313 17. punktu.
5. Projekta ietvaros sadarbības partneris piedalās pilngadīgas personas ar garīga rakstura traucējumiem, kura saņem valsts ilgstošas aprūpes institūcijas pakalpojumus un 9.2.2.1. pasākuma ietvaros pāriet uz dzīvi sabiedrībā (turpmāk – mērķa grupas persona), sagatavošanā pārejai uz dzīvi sabiedrībā (MK noteikumu Nr. 313 20.4. apakšpunktā minētā darbība) saskaņā ar MK noteikumu Nr. 313 40. punktu.
6. Metodika nosaka likmi kompensācijai, ko saskaņā ar MK noteikumu Nr. 313 22.1.1.1. apakšpunktu finansējuma saņēmējs veic sadarbības partnerim, lai nodrošinātu piemaksu speciālistiem, kuri sagatavoja mērķa grupas personu pārejai uz dzīvi sabiedrībā no valsts ilgstošas aprūpes institūcijas (valsts sociālās aprūpes centra).
7. Finansējuma saņēmējs metodikas 6. punktā minēto maksājumu sadarbības partnerim veic vienu reizi par katru mērķa grupas personu, kura faktiski pāriet uz dzīvi sabiedrībā, balstoties uz Sociālās integrācijas valsts aģentūras lēmumu par valsts finansētu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas izbeigšanu, kas pieņemts saskaņā ar Ministru kabineta 2019. gada 2. aprīļa noteikumu Nr. 138 “Noteikumi par sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanu”<sup>2</sup> 48.1. apakšpunktu.

<sup>1</sup> <https://likumi.lv/ta/id/274957-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-9-2-2-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-kvalitativu-institucionalai-aprupei>.

<sup>2</sup> <https://likumi.lv/ta/id/305995-noteikumi-par-socialo-pakalpojumu-un-socialas-palidzibas-sanemsanu>.

### III Normatīvie akti un informācijas avoti

8. Metodikas tabulā “Speciālistu piemaksas likme” (turpmāk – tabula) noteiktās likmes aprēķinā un pamatošanā izmantoti šādi normatīvie akti un informācijas avoti:
  - 8.1. Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 17. decembra Regula (ES) Nr. 1303/2013, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006<sup>3</sup>;
  - 8.2. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums<sup>4</sup>;
  - 8.3. Likums “Par valsts sociālo apdrošināšanu”<sup>5</sup>;
  - 8.4. Ministru kabineta 2010. gada 30. novembra noteikumi Nr. 1075 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 1075)<sup>6</sup>;
  - 8.5. Ministru kabineta 2013. gada 29. janvāra noteikumi Nr. 66 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 66)<sup>7</sup>;
  - 8.6. Ministru kabineta 2019. gada 2. aprīļa noteikumu Nr. 138 “Noteikumi par sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanu”;
  - 8.7. MK noteikumi Nr. 313;
  - 8.8. Labklājības ministrijas 2017. gada 14. jūnija vadlīnijas “Vadlīnijas sociālā rehabilitācijas pakalpojuma organizēšanai pusceļa mājā personām ar garīga rakstura traucējumiem” (turpmāk – vadlīnijas)<sup>8</sup>;
  - 8.9. Finanšu ministrijas vadlīnijas Nr. 2.8. “Vadlīnijas par vienkāršoto izmaksu izmantošanas iespējām un to piemērošana ES fondu 2014.-2020. gada plānošanas periodā”<sup>9</sup>.

### IV Likmes aprēķina principi

9. Likmes aprēķins balstās uz šādiem principiem:
  - 9.1. tā ir iepriekš noteikta – likmes piemērošanas nosacījumi noteikti MK noteikumos Nr. 313 un metodikā;
  - 9.2. tā ir taisnīga – likme noteikta reālajām sadarbības partnera izdevumu pozīcijām un tā atbilst normatīvajam regulējumam;
  - 9.3. tā ir objektīva – likmi piemēro vienādi visiem sadarbības partneriem;
  - 9.4. tā ir pierādāma – likmes aprēķinu pamato metodikas 8. punktā minētie tiesību akti un informācijas avoti, kā arī metodikas tabulā “Speciālistu piemaksas likme” (turpmāk – tabula) veiktais aprēķins.

### V Likmes, to aprēķins un piemērošanas nosacījumi

10. Metodikas tabulā noteiktās likmes aprēķins veikts, balstoties uz metodikas 8.2., 8.3., 8.4. un 8.5. apakšpunktā minētajiem tiesību aktiem un 8.8. apakšpunktā minētajām vadlīnijām. Metodikas tabulā noteikta piemaksas likme, kas balstās uz sadarbības partnera speciālistu (sociālā darbinieka, sociālā rehabilitētāja, sociālā aprūpētāja un praktisko nodarbību vadītāja) mēneša darba samaksu, tai

<sup>3</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:02013R1303-20190511>.

<sup>4</sup> <https://likumi.lv/doc.php?id=202273>.

<sup>5</sup> <https://likumi.lv/doc.php?id=45466>.

<sup>6</sup> <https://likumi.lv/doc.php?id=222271>.

<sup>7</sup> <https://likumi.lv/doc.php?id=254560>.

<sup>8</sup> [http://www.lm.gov.lv/upload/socialie\\_pakalpojumi/vadlin\\_reh\\_progr\\_patstaviga\\_dzive\\_13062017.pdf](http://www.lm.gov.lv/upload/socialie_pakalpojumi/vadlin_reh_progr_patstaviga_dzive_13062017.pdf).

<sup>9</sup> [https://www.esfondi.lv/upload/Vadlinijas/vadlinijas\\_vienkarsotas\\_izmaksas.pdf](https://www.esfondi.lv/upload/Vadlinijas/vadlinijas_vienkarsotas_izmaksas.pdf).

piemērojot 40 % piemaksas īpatsvaru<sup>10</sup> par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti, sagatavojot mērķa grupas personu pārejai uz dzīvi sabiedrībā no valsts ilgstošās aprūpes institūcijas (valsts sociālās aprūpes centra) un summējot darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas likmi 23,59% apmērā. Likmes aprēķinā nav iekļauta netiešo izmaksu vienotā likme 15 % apmērā.

11. Finansējuma saņēmējs piemēro metodikas tabulā noteikto likmi, lai atbilstoši metodikas 6. punktā minētajam kompensētu sadarbības partnera speciālistu darba ieguldījumu (t.sk. darba kvalitāti) par mērķa grupas personas sagatavošanu, kura faktiski pārgāja uz dzīvi sabiedrībā no ilgstošās aprūpes institūcijas.

---

<sup>10</sup> Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums 14. panta (12) daļā noteiktā piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti piemērota maksimālajā apmērā (40 %), lai 9.2.2.1. pasākuma ietvaros īstenotajos projektos noteiktu vienādu pieeju sadarbības partnera (valsts sociālās aprūpes centra) izmaksu par piemaksu speciālistiem, kuri sagatavo mērķa grupas personu pārejai uz dzīvi sabiedrībā no valsts ilgstošās sociālās aprūpes institūcijas kompensēšanai, t.sk., ņemot vērā to, ka:

- 1) sadarbības partnera (valsts sociālās aprūpes centra) iekšējos tiesību aktos nav noteikti specifiski nosacījumi (t.sk. piemaksas apmēra gradācija) piemaksas par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti piešķiršanai speciālistiem, kuri sagatavo mērķa grupas personu;
- 2) faktisku izmaksu gadījumā sadarbības partnerim (valsts sociālās aprūpes centram) izmaksas par piemaksu speciālistiem attiecināmas neierobežotā apmērā (t.sk. var tikt piemērota katru mēnesi visā mērķa grupas personas sagatavošanas procesā), kas kopsummā var pārsniegt metodikā noteikto likmi;
- 3) mērķa grupas personas sagatavošana ir ilgstošs (ilgst līdz 12 mēnešiem) un komplikēts (speciālistiem jānosaka mērķa grupas personai piemērotākā sagatavošanas metode, pielāgojot to personas prasmēm un vēlmēm ikdienas darbā) process, kam nepieciešama īpašas speciālistu profesionālās prasmes;
- 4) atbilstoši MK noteikumu Nr. 313 53.1. apakšpunktam speciālistiem nodrošinātās mācības par mērķa grupas personas sagatavošanu pārejai uz dzīvi sabiedrībā no valsts ilgstošās aprūpes institūcijas, kas pamato minēto speciālistu sagatavotību un profesionalitāti.

Tabula. "Speciālistu piemaksas likme"

	Apraksts	Pamatojums	Vienība	Likme
Skaidrojums	Saskaņā ar MK noteikumu Nr. 22.1.1.1. apakšpunktu sadarbības partnerim projekta ietvaros attiecināmas piemaksas par mērķa grupas personas sagatavošanu pārejai uz dzīvi sabiedrībā.	MK noteikumu Nr. 313 22.1.1.1. apakšpunkts	EUR/persona	<b>1 681,82 EUR/persona</b>
	Atbilstoši vadlīniju 2. nodaļā "Starpprofesionāļu komandas darbības apraksts" (turpmāk – 2. nodaļa) noteiktajam mērķa grupas sagatavošanu pārejai uz dzīvi sabiedrībā nodrošina starpprofesionāļu komanda, t.sk.: 1) sociālais darbinieks; 4) praktisko nodarbību vadītājs; 2) sociālais rehabilitētājs; 5) citi speciālisti (ergoterapeits, logopēds, mākslas terapeits u.c.). 3) sociālais aprūpētājs; Ņemot vērā to, ka sadarbības partneris citus speciālistus piesaista tikai nepieciešamības gadījumā (t.sk. uz uzņēmuma līguma pamata), likmes aprēķinā netiek ietverts citu speciālistu piemaksas apmērs.	vadlīniju 2. nodaļa		
	Atbilstoši MK noteikumu Nr. 1075 1. pielikumam "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs" (turpmāk – 1. pielikums) katram speciālistam noteikta amata saime un līmenis. Tāpat atbilstoši minēto noteikumu 1. <sup>1</sup> pielikumam "Amatpersonu un darbinieku amatu saimēm (apakšsaimēm) un līmeņiem atbilstošās mēnešalgu grupas" (turpmāk - 1. <sup>1</sup> pielikums) noteikta attiecīgā speciālista mēnešalgu grupa.	MK noteikumu Nr. 1075 1. un 1. <sup>1</sup> pielikums		
	Atbilstoši MK noteikumu Nr. 66 2. pielikumam "Amatpersonu un darbinieku mēnešalgas" (turpmāk – 2. pielikums) katram speciālistam noteikta 3. mēnešalgas kategorija (pieņemot, ka mērķa grupas sagatavošanu pārejai uz dzīvi sabiedrībā nodrošina speciālists ar vismaz divu gadu darba pieredzi) un atbilstoši mēnešalgas grupai noteikts attiecīgs mēnešalgas apmērs (EUR).	MK noteikumu Nr. 66 2. pielikums		
	Atbilstoši likuma "Par valsts sociālo apdrošināšanu" 18. panta (1) daļai likmes aprēķinā piemēro darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas likmi 23,59 % apmērā.	Par valsts sociālo apdrošināšanu 18. panta (1) daļa		
	Atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta (12) daļai katram speciālistam noteikta 40 % piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti. Piemaksa noteikta maksimālajā apmērā, ņemot vērā to, ka mērķa grupas persona sagatavošana pārejai uz dzīvi sabiedrībā var ilgt līdz 12 mēnešiem.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta (12) daļa		

Nr. p.k.	Speciālists	Amata saime un līmenis	Mēnešalgas grupa un kategorija	Atlīdzība EUR	Piemaksa 40 %	VSAOI 23,59 %	Piemaksa	Kopējā piemaksa EUR
1	2	3	4	5=4*40%	6=5*23,59%	7=5+6	8=SUM(7)	
1.	Sociālais darbinieks	39. III A	8. grupa 3. kategorija	1093	437,20	103,14	540,34	540,34+396,48+396,48+348,52=1681,82
2.	Sociālais rehabilitētājs	39. II B	5. grupa 3. kategorija	802	320,80	75,68	396,48	
3.	Sociālais aprūpētājs	39. II B	5. grupa 3. kategorija	802	320,80	75,68	396,48	
4.	Praktisko nodarbību vadītājs	39. II A	4. grupa 3. kategorija	705	282,00	66,52	348,52	

12. Finansējuma saņēmējs metodikas tabulā noteikto likmi piemēro, ievērojot MK noteikumu Nr. 313 22.1.1.1. apakšpunktā noteikto un šādus nosacījumus:
- 12.1. likmi piemēro par mērķa grupas personu, kura 9.2.2.1. pasākuma ietvaros (pēc metodikas spēkā stāšanās dienas) faktiski ir pārgājusi uz dzīvi sabiedrībā no ilgstošās aprūpes institūcijas – ir pieņemts metodikas 7. punktā minētais Sociālās integrācijas valsts aģentūras lēmums par valsts finansētu ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas izbeigšanu;
  - 12.2. likmi par katru mērķa grupas personu 9.2.2.1. pasākuma ietvaros piemēro tikai vienreiz. Gadījumā, ja mērķa grupas persona atgriežas ilgstošās aprūpes institūcijā un atkārtoti pāriet uz dzīvi sabiedrībā, likmi nepiemēro;
  - 12.3. gadījumā, ja vienas personas sagatavošanā ir piedalījušies vairāk par četriem speciālistiem, sadarbības partneris likmi var sadalīt starp vairāk speciālistiem, nosakot piemaksas apmēru mazāk par 40 % atbilstoši katra speciālista ieguldījumam konkrētās mērķa grupas personas sagatavošanā.

## **VI Vienas vienības izmaksu rezultāta rādītāji, to attiecināšana un iekļaušana maksājumu pieprasījumos**

13. Atbilstoši metodikas 7. punktā noteiktajam vienas vienības izmaksu rezultāta rādītājs ir mērķa grupas persona, kura faktiski pārgāja uz dzīvi sabiedrībā. Pēc rezultāta sasniegšanas sadarbības partneris (atbilstoši metodikas 4. punktā minētajā sadarbības līgumā noteiktajam) pieprasa finansējuma saņēmējam veikt kompensāciju par metodikas 6. punktā minēto speciālistu darba ieguldījumu (t.sk. darba kvalitāti). Pirms rezultāta sasniegšanas sadarbības partneris var priekšfinansēt speciālistu darba ieguldījumu (t.sk. darba kvalitāti), piešķirot piemaksu no saviem resursiem, un pēc kompensācijas saņemšanas veikt izmaksu pārgrāmatošanu uz projekta kontu tekošā gada ietvaros.
14. Kompensācijas pamatojošā dokumentācija ir:
- 14.1. sadarbības partnera pieprasījums izmaksāt kompensāciju (piemēram, e-pasts brīvā formā vai citas dokuments);
  - 14.2. Sociālās integrācijas valsts aģentūras lēmums par valsts finansētu ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas izbeigšanu.
15. Pēc metodikas 14.1. apakšpunktā minētā kompensācijas pieprasījuma saņemšanas finansējuma saņēmējs, ņemot vērā metodikas 14.2. apakšpunktā minēto lēmumu, aprēķina (metodikas tabulā noteikto likmi reizinot ar mērķa grupas personu skaitu, par kurām sagatavots metodikas 14.2. apakšpunktā minētais lēmums) un izmaksā kompensāciju sadarbības partnerim metodikas 4. punktā minētā sadarbības līgumā noteiktajā kārtībā.
16. Papildus metodikas 14. apakšpunktā minētajai dokumentācijai sadarbības partneris uzglabā metodikas 4. punktā minētā sadarbības līgumā noteiktajā kārtībā un nepieciešamības gadījumā nodrošina finansējuma saņēmējam, sadarbības iestādei, revīzijas iestādei u.c. iestādēm pieeju šādai dokumentācijai:
- 16.1. metodikas 4. punktā minētajam sadarbības līgumam;
  - 16.2. mērķa grupas personas individuālajam sociālās rehabilitācijas plānam, kur norādītas sagatavošanas procesā notikušās aktivitātes un iesaistītie speciālisti;
  - 16.3. mērķa grupas personas iesniegumam sadarbības partnera vadītājam par valsts ilgstošās aprūpes institūcijas (valsts sociālās aprūpes centra) pakalpojuma nomaiņu pret sociālajiem pakalpojumiem dzīvesvietā vai valsts ilgstošās aprūpes institūcijas (valsts sociālās aprūpes centra) pakalpojuma pārtraukšanu;

- 16.4. apliecinājumiem, ka speciālisti ir apmeklējuši apmācības (saskaņā ar MK noteikumu Nr. 313 53.1. apakšpunktu), kas notikušas pirms metodikas 7. punktā minētā Sociālās integrācijas valsts aģentūras lēmuma pieņemšanas;
- 16.5. rīkojumiem par piemaksas piešķiršanu mērķa grupas personas sagatavošanā iesaistītajiem speciālistiem.
17. Lai pārliecinātos par sadarbības partnera sniegtās informācijas patiesumu un atbilstību MK noteikumu Nr. 313 un metodikas 12. punkta minētajiem nosacījumiem, finansējuma saņēmējs var pārbaudīt faktiski sniegtā pakalpojuma pamatojošo dokumentāciju pie sadarbības partnera.
18. Ja finansējuma saņēmējs (pirms izdevumu iekļaušanas maksājumu pieprasījumā un iesniegšanas sadarbības iestādei) metodikas 17. punktā minētajā pārbaudē konstatē iespējamu neatbilstību sadarbības partnera veiktajos izdevumos, finansējuma saņēmējs ietur iespējamās neatbilstības summu no kārtējās vai nākamās kompensācijas sadarbības partnerim vai sadarbības partneris atmaksā iespējamo neatbilstību metodikas 4. punktā minētā sadarbības līgumā noteiktajā kārtībā.
19. Sadarbības partnerim kompensētās izmaksas finansējuma saņēmējs iekļauj kārtējā maksājumu pieprasījumā, pievienojot metodikas 14. apakšpunktā minēto dokumentāciju, un iesniedz sadarbības iestādei.

## **VII Noslēguma jautājumi**

20. Metodiku piemēro, lai kompensētu sadarbības partnera speciālistu darba ieguldījumu (t.sk. darba kvalitāti) mērķa grupas personu sagatavošanā, sākot ar 2021. gada 1. janvāri. Metodikas 7. punktā minētais Sociālās integrācijas valsts aģentūras lēmums par valsts finansētu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas izbeigšanu var būt pieņemts 2020. gadā.
21. Labklājības ministrijas Eiropas Savienības struktūrfondu departaments sadarbībā ar Sociālo pakalpojumu departamentu izvērtē izmaiņu nepieciešamību un uzsāk metodikas tabulā noteiktās likmes aktualizēšanu (ja nepieciešams) 20 darba dienu laikā no šādu tiesību aktu grozījumu spēkā stāšanās dienas:
  - 21.1. MK noteikumos Nr. 1075 vai MK noteikumos Nr. 66, kas ietekmē speciālistu mēnešalgas apmēru;
  - 21.2. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā, kas ietekmē speciālistu piemaksu apmēru;
  - 21.3. likumā “Par valsts sociālo apdrošināšanu”, kas ietekmē darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas likmes apmēru.
22. Atbilstoši metodikas 21. punktam aktualizētās likmes piemēro ar dienu, kad spēkā ir stājušies attiecīgi grozījumi metodikas 21. punktā norādītajos tiesību aktos, ja atbildīgās iestādes rīkojumā nav noteikts cits termiņš vai atbildīgā iestāde ir pieņēmusi lēmumu neaktualizēt likmi, ņemot vērā projekta finansējuma pieejamības, ietekmes uz rādītāju sasniegšanu, finansējuma saņēmēja administratīvā sloga un citu apsvērumu izvērtējumu.
23. Grozījumi metodikā stājas spēkā atbildīgās iestādes rīkojuma parakstīšanas dienā, ja tajā nav noteikts cits termiņš.